

# Conditions Générales d'Utilisation du Challenge Simango

**1. Objet du Challenge** Le challenge Simango a pour objectif de promouvoir l'utilisation des formations Simango au sein des établissements participants. Ce challenge vise à motiver les équipes, avec le soutien des cadres, à réaliser un nombre minimum de formations pendant une période définie.

## 2. Modalités de Participation

### 2.1. Public Concerné

Le challenge est ouvert à l'ensemble des équipes désignées au sein de l'établissement participant. Les cadres jouent un rôle de relais pour informer et motiver les agents.

### 2.2. Inscription

L'établissement s'engage à inscrire ses équipes au challenge et à partager les parcours de formation via les canaux de communication internes (intranet, moteur de recherche, affiches, etc.).

## 3. Durée du Challenge

3.1. Le challenge dure deux à trois mois, auquel s'ajoute une période de 15 jours pour la préparation et la communication.

3.2. Les dates exactes du challenge sont définies par l'établissement en concertation avec Simango.

## 4. Règles et Conditions de Réalisation

### 4.1. Objectif Minimum

Pour être éligible à la remise des prix, l'établissement doit atteindre un minimum de 30 formations réalisées pendant la période du challenge.

### 4.2. Suivi des Résultats

Les attestations de formation seront téléchargées depuis la plateforme d'administration Simango pour déterminer les équipes gagnantes.

## **5. Récompenses**

5.1. Les prix seront attribués aux deux services ou aux trois participants individuels ayant réalisé le plus grand nombre de formations, ainsi qu'aux trois participants individuels les plus performants.

5.2. Les prix sont fournis par Simango, sous réserve que les critères de participation et d'objectif minimum soient remplis.

## **6. Engagement des Participants**

### **6.1. Respect des Règles**

Les participants s'engagent à respecter les règles du challenge et à utiliser les formations de manière honnête et conforme aux directives.

### **6.2. Soutien des Cadres**

Les cadres sont responsables de motiver et de relancer leurs équipes pendant toute la durée du challenge.

## **7. Communication et Support**

7.1. Simango fournit un guide du challenge, des affiches de communication, ainsi qu'un support via son centre d'aide en ligne : <https://assistance.simango.fr>.

7.2. Une réunion d'équipe de 20 minutes peut être organisée avec Simango et les cadres pour définir les étapes du challenge.

## **8. Protection des Données**

8.1. Les données collectées dans le cadre du challenge sont strictement limitées à l'évaluation des performances et à la remise des prix.

8.2. Conformément à la réglementation en vigueur, chaque participant dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression de ses données personnelles.

**9. Acceptation des Conditions** La participation au challenge implique l'acceptation pleine et entière des présentes Conditions Générales d'Utilisation.

**10. Contact** Pour toute question ou assistance, veuillez contacter Simango via son centre d'aide : <https://assistance.simango.fr>.

**Fait à Rennes, le 20/01/2025**

Simango.